

Il sottoscritto Piero Piras, nato a _____ e ivi residente in _____, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/00, dichiara quanto segue:

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIRAS PIERO**
Indirizzo _____
Telefono _____
Fax _____
E-mail **piero.piras@cagliari.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita _____

Esperienze lavorative

- Date (da – a) **Dal 01/09/2023 a tutt' oggi**
- Tipo di azienda o settore **ASL 8 CAGLIARI**
- Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo
Titolare Posizione Organizzativa (incarico di funzione) – Distretto Cagliari Area Vasta
Con incarico di coordinamento delle analoghe Posizioni Organizzative degli altri Distretti**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **Dal 01/01/2022 al 31/08/2023**
- Tipo di azienda o settore **ASL 8 CAGLIARI**
- Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo
Titolare Posizione Organizzativa (incarico di funzione) – Distretto Cagliari Area Vasta**
- Date (da – a) **Dal 01/01/2017 al 31/12/2021**
- Tipo di azienda o settore **ATS SARDEGNA – ASSL CAGLIARI**
- Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo
Titolare Posizione Organizzativa “Settore anagrafe assistiti (Ufficio di Cagliari) – Rapporti internazionali – Ufficio esenzioni ticket per patologia Ospedale Businco – Ufficio esenzioni ticket per reddito (Ufficio di Cagliari).fino al 30/06/2019 -dal 01/07/2019 titolare incarico di funzione Distretto Cagliari Area Vasta**
- Date (da – a) **Dal 01/01/2006 al 31/12/2016**
- Tipo di azienda o settore **ASL 8 CAGLIARI**
- Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo**

*Dal 30/12/2013 Titolare Posizione Organizzativa "Settore anagrafe assistiti (Ufficio di Cagliari)
 – Rapporti internazionali – Ufficio esenzioni ticket per patologia Ospedale Businco – Ufficio
 esenzioni ticket per reddito (Ufficio di Cagliari).
 Incarico rinnovato per tre anni con delibera della ASL di Cagliari n.825 del 08/07/2016*

• Date (da – a) Dal 01/05/2003 al 31/12/2005

• Tipo di azienda o settore ASL 6 SANLURI

• Tipo di impiego *Collaboratore Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 01/10/1995 al 30/04/2003

• Tipo di azienda o settore ASL 6 SANLURI

• Tipo di impiego *Assistente Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 23/12/1992 al 30/09/1995

• Tipo di azienda o settore U.S.L. 18 di Senorbi

• Tipo di impiego *Assistente Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 01/03/1992 al 22/12/1992

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 18 - Senorbi*

• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 30/12/1988 al 28/02/1992

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 20 - Cagliari*

• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 08/08/1984 al 29/12/1988

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 18 Senorbi*

• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

tipo di istituto di istruzione o Istituto Tecnico per Ragionieri
 formazione

• Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	FRANCESE	buona
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE	sufficiente
<p>CAPACITÀ E ORGANIZZATIVE</p> <p>COMPETENZE</p>		<p>Incarico di referente URP per il Distretto di Senorbì assegnato con nota del Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri , a seguito di corso di formazione organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna .</p> <p>Incarico di referente per il Settore Anagrafe Assistiti del Distretto di Senorbì assegnato con nota dal Direttore Generale della ASL 6 di Sanluri.</p> <p>Incarico di Coordinamento del personale assegnato con nota del Direttore del Distretto di Senorbì .</p> <p>Dal 2009 al 2011 gestione, in condivisione con il Direttore della S.C. Area Amm.va Territoriale del passaggio dalla procedura SAU GEST (anagrafe assistito locale) alla procedura ANAGS (anagrafe assistiti nazionale), con allineamento dei dati con il MEF.</p> <p>Con deliberazioni della Asl di Cagliari n. 630 del 11/04/2013 e 2238 del 23/12/2013, conferimento incarico di posizione organizzativa denominata "Settore anagrafe assistiti – scelta e revoca del medico – assistenza internazionale – esenzioni per patologia "</p> <p>Con compiti di Coordinamento attività amministrative del settore, supporto Uffici di tutta la ASL di Cagliari per una corretta applicazione delle norme in materia;</p> <p>Gestione per la ASL di Cagliari dei rapporti con Sardegna It in merito alla procedura ANAGS S/R del medico e esenzioni per patologia;</p> <p>Gestione dei rapporti con i Comuni di Cagliari e Monserrato in merito all'invio dei flussi utili per l'aggiornamento dell'anagrafe assistiti.</p> <p>Con deliberazione della ASL di Cagliari n. 825 del 08/07/2016, conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento e supporto procedure amm.ve UOC Area Amministrativa Territoriale" con funzioni di :</p> <p>Coordinamento attività amm.ve del settore anagrafe assistiti, sceltae revoca medico, esenzioni patologia.</p> <p>Supporto agli uffici aziendali di scelta e revoca del medico di medicina generale per omogenea applicazione delle norme in materia.</p> <p>Gestione dei rapporti con Sardegna.it per richieste di modifica ed integrazione procedure informatiche.</p> <p>Gestione rapporti con i Comuni di Cagliari e Monserrato per aggiornamento dati anagrafe assistiti.</p> <p>Coordinamento attività ufficio esenzione ticket per reddito</p> <p>Coordinamento e gestione del personale assegnato alla UOC.</p> <p>Coordinamento delle attività amm.ve per l'erogazione dei rimborsi, contributi e sussidi agli assistiti aventi diritto.</p> <p>Con deliberazione del Direttore Generale dell' ATS n. 584 del 29/06/2019 conferimento incarico di funzione "Supporto amministrativo all'attività distrettuale – Cagliari Area Vasta Detto incarico, in regime di proroga, continua ad essere svolto nella ASL di Cagliari</p> <p>Inoltre, per le attività esternalizzate, si è provveduto alla gestione dei procedimenti amministrativi.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>		<p>Pacchetto Office (word access, Excel)</p> <p>Buona conoscenza di tutte le procedure informatiche attualmente in uso presso i Settori anagrafe assistiti/rapporti internazionali/esenzioni ticket reddito e patologia/TS .</p>

Ulteriori Informazioni:

Partecipazione a numerosi corsi di formazione / aggiornamento organizzati dalla ASL 6 di Sanluri e dall'ATS Sardegna e dalla ASL 8 di Cagliari.

negli anni 2013/ 2014 / 2015/ 2016/ 2017/ 2018 , ha regolarmente organizzato e gestito incontri formativi per l'aggiornamento degli operatori e referenti di tutti i Distretti addetti agli Uffici scelta e revoca del Medico in merito ai processi amministrativi di specifica competenza del settore Anagrafe Assistiti .

Ha inoltre effettuato attività di docenza in Corsi organizzati dalla ASL di Cagliari prima e dalla ASSL sempre di Cagliari successivamente nel seguente modo:

n. 6 ore di docenza effettuate al "CORSO DI AGGIORNAMENTO DESTINATO AGLI OPERATORI DEGLI UFFICI SCELTA E REVOCA DEL MEDICO DELLA ASL N. 8 DI CAGLIARI" organizzato dalla ASI n. 8 di Cagliari in data 25/06/2014 e 26/06/2014.

N. 8 ore di docenza, in data 11/07/2016 e 13/07/2016, corso: procedimento amministrativo scelta e revoca del medico di medicina generale e del pediatra di libera scelta – gestione tecnica e operativa attraverso la procedura ANACS anche alla luce delle nuove funzionalità.

N. 10 ore di docenza, in data 22/11/2017 e 29/11/2017, percorso formativo destinato agli operatori degli uffici scelta e revoca del medico.

N. 5 ore di docenza, in data 26/11/2018, "Evento formativo destinato agli operatori degli uffici esenzioni ticket per reddito, patologia e invalidità, inserito quale misura di prevenzione nel piano triennale di prevenzione alla corruzione 2017-2019.

N. 10 ore di docenza, 10/12/2018 e 11/12/2018, evento formativo destinato agli operatori degli uffici scelta e revoca del medico, di tutta la ASSL di Cagliari – inserito quale misura di prevenzione nel piano triennale di prevenzione alla corruzione 2017/2019.

In fede

Piero Piras